



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ОЗЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20 ноября 2023

№ 859

Об утверждении «дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Озерском городском округе в 2024 году

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 6 закона Челябинской области от 29.08.2013 №515-ЗО «Об образовании в Челябинской области», приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 31.10.2023 №02/2699 «Об утверждении «дорожной карты» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году в Челябинской области» и в целях обеспечения подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Озерском городском округе в 2024 году, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «дорожную карту» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Озерском городском округе в 2024 году (приложение).

2. Начальнику отдела общего и дополнительного образования Пауль Н.А. обеспечить своевременное и качественное исполнение мероприятий, включенных в дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Озерском городском округе в 2024 году.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления

О.В. Втехина

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
 приказом Управления образования
 от 20.11.2023 № 859

ДОРОЖНАЯ КАРТА

подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего образования в Озерском городском округе в 2023-2024 учебном году

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные исполнители |
|---|--|---------------------------------|----------------------------|
| 1. | Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11 | | |
| 1.1 | <i>Инвариантная часть</i> | | |
| 1.1.1 | Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-2024 в Озерском городском округе: | ноябрь 2023 г. – август 2024 г. | Втехина О.В. Пауль Н.А. |
| <i>Подготовка постановлений администрации Озерского городского округа:</i> | | | |
| 1) | О содействии в проведении государственной итоговой аттестации в общеобразовательных организациях Озерского городского округа в 2024 году | март-апрель 2024 г. | Втехина О.В. Пауль Н.А. |
| <i>Подготовка приказов Управления образования, регламентирующих организацию подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в Озерском городском округе:</i> | | | |
| 1) | Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Озерском городском округе в 2024 году | ноябрь 2023 г. | |
| 2) | О назначении лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в Озерском городском округе в 2023-2024 учебном году | ноябрь 2023 г. | Втехина О.В. Пауль Н.А. |
| 3) | О назначении лиц, ответственных за регистрацию заявлений на | ноябрь 2023 г. | |

| | | | |
|------------|---|--|--|
| | участие в итоговом сочинении (изложении) в Озерском городском округе в 2023-2024 учебном году | | |
| 4) | О проведении итогового сочинения (изложения) в Озерском городском округе в 2023-2024 учебном году | ноябрь 2023 г. | |
| 5) | Об организации аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения) в Озерском городском округе в 2023-2024 учебном году | ноябрь 2023 г. | |
| 6) | О назначении лиц, ответственных за регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании в 2023-2024 учебном году | декабрь 2024 г. | |
| 7) | О проведении итогового собеседования по русскому языку в Озерском городском округе в 2023-2024 учебном году | февраль 2024 г. | |
| 8) | Об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Озерском городском округе в 2024 году | апрель 2024 г. | |
| 9) | Об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Озерском городском округе в 2024 году | апрель 2024 г. | |
| 10) | Об организации обучения организаторов в ППЭ по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | март-май 2024 г. | |
| 11) | Другие приказы по вопросам проведения ГИА в 2024 году (по необходимости) | январь-сентябрь 2024 г. | |
| 1.2 | Вариативная часть | | |
| 1.2.1 | Информационные письма о сроках, месте и времени проведения государственной итоговой аттестации на территории Озерского городского округа руководителям профессиональных образовательных организаций | декабрь 2023 г. | Втехина О.В. Пауль Н.А. |
| 1.2.2 | Приведение муниципальной и институциональной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами, | ноябрь-декабрь 2023 г. январь-май 2024 г. | Втехина О.В. Пауль Н.А. Руководители |

| | | | |
|------------|--|-----------------------------------|--|
| | регламентирующими организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году | | ОО |
| 1.2.3 | Обеспечение общеобразовательных организаций методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, разработанными на федеральном и региональном уровнях | в течение 2023-2024 учебного года | Пауль Н.А. |
| 2. | Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11 | | |
| 2.1 | <i>Инвариантная часть</i> | | |
| 2.1.1 | Организация транспортной доставки экзаменационных материалов (г. Челябинск, ГБУ ДПО «ЧИРО» – г. Озерск, ППЭ – г. Челябинск, ГБУ ДПО «ЧИРО») в день проведения ГИА | апрель-июнь 2024 г. | Пауль Н.А. Руководители ОО - ППЭ |
| 2.1.2 | Обеспечение печати КИМ в аудиториях ППЭ ЕГЭ (приобретение или заправка картриджей, расходных материалов) | апрель-июнь 2024 г. | Байдосова Т.Ю. Руководители ОО - ППЭ |
| 2.1.3 | Организация видеонаблюдения при проведении ГИА-9 и ГИА-11 в аудиториях ППЭ | апрель-июнь 2024 г. | Втехина О.В. Байдосова Т.Ю. Пауль Н.А. Руководители ОО - ППЭ |
| 2.1.4 | Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований организации и проведения ГИА в 2024 году | в течение года | Байдосова Т.Ю. Руководители ОО - ППЭ |
| 2.2 | <i>Вариативная часть</i> | | |
| 2.2.1 | Предоставление субсидии на иные цели на оснащение общеобразовательных организаций - ППЭ | февраль-март 2024 г. | Байдосова Т.Ю. Руководители ОО - ППЭ |
| 3. | Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА | | |
| 3.1 | <i>Инвариантная часть</i> | | |
| 3.1.1 | Участие в обучающих семинарах, организованных на федеральном и | в течение 2023- | Втехина О.В. |

| | региональном уровнях | 2024 учебного года по графику МОиН Челябинской области, ГБУ ДПО «ЧИРО» | Пауль Н.А. |
|------------|---|---|----------------------------|
| 3.1.2 | Осуществление контроля за проведением обязательного обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 | в течение учебного года по графику МОиН Челябинской области, ГБУ ДПО «ЧИРО» | Пауль Н.А. |
| 3.2 | <i>Вариативная часть</i> | | |
| 3.2.1 | Организация семинаров – инструктажей для организаторов в ППЭ, руководителей ППЭ, членов ГЭК, общественных наблюдателей, специалистов, задействованных в ППЭ, организованных на дому и для лиц с ОВЗ | март-июнь 2024 г. | Пауль Н.А. |
| 3.2.2 | Организация индивидуального консультирования организаторов в ППЭ и руководителей ППЭ | март-июнь 2024 г. | Пауль Н.А. |
| 3.2.3 | Подготовка информационных материалов по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 для общественных наблюдателей | февраль-май 2024 г. | Пауль Н.А. |
| 3.2.4 | Охват курсами повышения квалификации учителей-предметников по плану Управления образования | в течение 2023-2024 учебного года | Данилова И.А. |
| 3.2.5 | Семинары-совещания по вопросам организации и проведения ГИА (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ) для руководителей и заместителей руководителей общеобразовательных организаций | в течение 2023-2024 учебного года | Втехина О.В. Пауль Н.А. |
| 3.2.6 | Обучение выпускников 9 и 11 классов правилам заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ | в течение 2023-2024 учебного года | Пауль Н.А. Руководители |

| | | года | ОО |
|---|--|--------------------------------------|--|
| Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11 | | | |
| <i>Инвариантная часть</i> | | | |
| 4.1 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ: - выпускники ОО текущего года; - обучающиеся и выпускников профессиональных образовательных организаций; - выпускников прошлых лет; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов | ноябрь 2023 г. – январь 2024 г. | Пауль Н.А. Семеновых О.В. Руководители ОО |
| 4.1.1 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ: - выпускники ОО текущего года; - обучающиеся и выпускников профессиональных образовательных организаций; - выпускников прошлых лет; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов | ноябрь 2023 г. – январь 2024 г. | Пауль Н.А. Семеновых О.В. Руководители ОО |
| 4.1.2 | Создание муниципальной базы данных в соответствии с требованиями и форматом Рособнадзора | ноябрь 2023 г. – июнь 2024 г. | Пауль Н.А. Семеновых О.В. |
| 4.1.3 | Формирование списков работников ППЭ: - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов ППЭ, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья; - представителей ГЭК | декабрь 2023 г. – февраль 2024 г. | Пауль Н.А. Руководители ОО |
| 4.1.4 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки | декабрь 2023 г. - апрель 2024 г. | Пауль Н.А. Семеновых О.В. Руководители ОО |
| 4.1.5 | Обновление ключей шифрования членов ГЭК (токенов) для проведения ГИА-11 в форме ЕГЭ | октябрь 2023 г. - апрель 2024 г. | Пауль Н.А. Гранкина Н.Г. |
| 4.1.6 | Обеспечение информационной безопасности при обработке и передаче данных ГИА-2024 | январь-июнь 2024 г. | Пауль Н.А. |
| 4.1.6 | Организация и проведение итогового собеседования по русскому | февраль, март, | Пауль Н.А. |

| | | | | |
|--------|---|--|-----------------------------------|--|
| | языку в 9 классах | | май 2024 г. | Семеновых О.В. Руководители ОО |
| 4.1.7 | Работа с руководителями ПШЭ по подготовке технического оснащения ПШЭ для проведения ГИА-2024: - ОГЭ по информатике и ИКТ, химии, физике, иностранному языку; - для участников ГИА-2024 с ограниченными возможностями здоровья | | февраль-март 2024 г. | Втехина О.В. Пауль Н.А. Руководители ПШЭ |
| 4.1.8 | Мониторинг движения обучающихся выпускных классов общеобразовательных организаций | | январь-май 2024 г. | Пауль Н.А. Семеновых О.В. Руководители ОО |
| 4.1.9 | Организация обучения участников ГИА-2024 по технологии проведения ГИА-2024 и правилам заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ | | январь-май 2024 г. | Пауль Н.А. Руководители ОО |
| 4.1.10 | Формирование списков участников ГИА-2024: - не явившихся на ГИА-2024 по уважительной причине; - не завершивших экзамен по уважительной причине; - удаленных за нарушение порядка проведения ГИА-2024 | | период проведения ГИА- 2024 | Семеновых О.В. Руководители ОО |
| 4.1.11 | Организация работы по определению списка граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 и ГИА-11 | | март-сентябрь 2024 г. | Пауль Н.А. Руководители ОО |
| 4.1.12 | Формирование заявки на экзаменационные материалы для проведения ГИА-2024 | | март-апрель 2024 г. | Пауль Н.А. |
| 4.1.13 | Организация досрочного проведения ГИА-2024 для обучающихся образовательных организаций, не имеющих возможности по уважительным причинам, подтвержденным документами, пройти ГИА-2024 в основные сроки по обязательным учебным предметам | | апрель-май 2024 г. | Пауль Н.А. Семеновых О.В. Руководители ОО |

| | | | |
|------------|--|----------------------------|--|
| 4.1.14 | Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов | март-май 2024 г. | Пауль Н.А. Руководители ОО – ППЭ |
| 4.1.15 | Организация доставки экзаменационных материалов ГИА-2024 до ППЭ | май-июнь 2024 г. | Гранкина Н.Г. |
| 4.1.16 | Организация проведения ГИА-2024 в дополнительные, основные и резервные сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) | март-сентябрь 2024 | Пауль Н.А. Семеновых О.В. |
| 4.1.17 | Обеспечение соблюдения установленных Рособрнадзором сроков и порядка ознакомления участников ГИА-2024 с полученными ими результатами и осуществление контроля за ознакомлением участников ГИА-2024 с результатами | апрель-июль 2024 г. | Семеновых О.В. Руководители ОО |
| 4.1.18 | Создание условий для своевременной подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию | апрель-июль 2024 г. | Пауль Н.А. Семеновых О.В. |
| 4.1.19 | Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, охрану правопорядка в ППЭ | апрель-сентябрь 2024 г. | Втехина О.В. Пауль Н.А. Руководители ОО – ППЭ |
| 4.1.20 | Обеспечение взаимодействия с МОиН Челябинской области, ГБУ ДПО «ЧИРО» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году | постоянно | Втехина О.В. Пауль Н.А. Семеновых О.В. |
| 4.2 | <i>Вариативная часть</i> | | |
| 4.2.1 | Техническое оснащение ППЭ в рамках реализации технологии «Печать КИМ в аудиториях ППЭ», «Сканирование ЭМ в аудиториях ППЭ», проведения экзамена по иностранному языку (раздел «Говорение»); проведение экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме; проведение экзаменов по физике и химии с практическими работами | апрель-май 2024 г. | Втехина О.В. Пауль Н.А. Руководители ОО – ППЭ |
| 4.2.2 | Обеспечение организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году | в соответствии с | Втехина О.В. |

| | | | |
|------------|--|---|--|
| | в Озерском городском округе | расписанием ГИА-9 и ГИА-11 | Пауль Н.А. Руководители ОО – ППЭ |
| 5. | Мероприятия по информационному сопровождению ГИА | | |
| 5.1 | <i>Инвариантная часть</i> | | |
| 5.1.1 | Организация работы по информированию обучающихся, их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет посредством официального сайта Управления образования (раздел «Государственная итоговая аттестация») | постоянно | Втехина О.В. Пауль Н.А. Нуржанова И.А. |
| 5.1.2 | Организация работы «горячей» телефонной линии в Управлении образования администрации | постоянно | Втехина О.В. Пауль Н.А. |
| 5.1.3 | Обеспечение взаимодействия с СМИ Озерского городского округа с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году (подготовка информационных материалов, интервью, размещение анонсов мероприятий) | постоянно | Втехина О.В. Пауль Н.А. |
| 5.1.4 | Организация оформления сменных информационных стендов в общеобразовательных организациях по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, размещением соответствующей информации на официальных сайтах ОО | постоянно | Пауль Н.А. Руководители ОО |
| 5.1.5 | Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 по вопросам психологической готовности к экзаменам | постоянно | Руководители ОО |
| 5.1.6 | Обеспечение участия родителей (законных представителей) обучающихся в областных родительских собраниях по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | по графику МОиН Челябинской области | Пауль Н.А. Руководители ОО |
| 5.1.7 | Участие в региональных и федеральных акциях: «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов для победы» и др. | февраль-апрель 2024 г. | Втехина О.В. Пауль Н.А. Руководители ОО |

| | | | |
|--------------------------|---|-------------------------------------|--|
| 5.1.8 | Информационная работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей и формирование списков общественных наблюдателей | ноябрь 2023 г. – май 2024 г. | Пауль Н.А. Семеновых О.В. Руководители ОО |
| Вариативная часть | | | |
| 5.2 | Организация работы онлайн-приемной Управления образования по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | | |
| 5.2.1 | Организация работы онлайн-приемной Управления образования по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | постоянно | Виприцкий И.А. |
| 5.2.2 | Проведение в общеобразовательных организациях Дня открытых дверей (родительский четверг, родительская суббота, открытый урок, индивидуальных и групповых консультаций «узких» специалистов и др.) по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 | по отдельному графику | Руководители ОО |
| 5.2.3 | Организация участия обучающихся выпускных классов в тренировочных тестированиях в формате ЕГЭ, ОГЭ | по отдельному графику | Втехина О.В. Пауль Н.А. Руководители ОО |
| 5.2.4 | Организация консультативной поддержки по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 обучающимися выпускных классов, их родителям (законным представителям), выпускникам прошлых лет, профессиональным образовательным организациям со стороны специалистов Управления образования, ГМО педагогов-психологов, специалистов ГПМПК | по запросу в индивидуальном порядке | Втехина О.В. Пауль Н.А. Семеновых О.В. Руководитель ГМО педагогов-психологов Руководитель ГПМПК Юрисконсульт Управления образования |
| 5.2.5 | Организация представления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ и | постоянно | Втехина О.В. Пауль Н.А. Руководитель |

| | | | |
|------------|---|-------------------------------------|--|
| | социальной адаптации | | ГМО педагогов-психологов Руководитель ГППМК Юрисконсульт Управления образования и др. Пауль Н.А. Руководители и педагоги ОО |
| 5.2.6 | Профориентационная работа с выпускниками и их родителями (законными представителями) по выбору предметов для сдачи ГИА-9 и ГИА-11 | постоянно | Пауль Н.А. |
| 5.2.7 | Информирование под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о порядке проведения ГИА в 2024 году, в том числе порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА; а также о времени и месте ознакомления с результатами ГИА | в течение 2023-2024 учебного года | Пауль Н.А. Руководители ОО |
| 6. | Контроль за организации ей и проведением ГИА – 9 и ГИА-11 | | |
| 6.1 | <i>Инвариантная часть</i> | | |
| 6.1.1 | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения ГИА в 2024 году в общеобразовательных организациях округа, в том числе через анализ официальных сайтов ОО и собеседования с административными командами общеобразовательных организаций | в течение 2022 – 2023 учебного года | Втехина О.В. Пауль Н.А. Нуржанова И.А. |
| 6.1.2 | Мониторинг локальных актов общеобразовательных организаций в части исполнения федерального и регионального законодательства по подготовке и проведению ГИА-2024 | в течение 2023 – 2024 учебного года | Втехина О.В. Пауль Н.А. |
| 6.1.3 | Проверка готовности ПШЭ к ГИА-2024: досрочный, основной и дополнительный периоды | март-сентябрь 2024 г. | Втехина О.В. Пауль Н.А. |

| Вариативная часть | | |
|--------------------------|--|--|
| 6.2 | | |
| 6.2.1 | <p>Вопросы ГИА, обсуждаемые на совещаниях с руководителями и заместителями руководителей образовательных организаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о новых нормативных актах, регламентирующих подготовку и проведение ГИА-2024 (по мере поступления); - о мероприятиях, проводимых в образовательных организациях округа по подготовке ГИА-2024; - готовность ППЭ к проведению ГИА-2024; - окончание учебного года; - результаты ГИА-2024. | <p>В течение 2023-2024 учебного года</p> <p>Втехина О.В. Пауль Н.А. Руководители ОО</p> |
| 6.2.2 | Контроль за организацией и проведением итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки | <p>декабрь 2023 г., февраль, апрель 2024 г.</p> <p>Втехина О.В. Пауль Н.А. Руководители ОО</p> |
| 6.2.3 | Контроль за организацией и проведением итогового собеседования по русскому языку выпускников 9 классов в основной и дополнительные сроки | <p>февраль, март, апрель 2024 г.</p> <p>Пауль Н.А. Семеновых О.В. Руководители ОО</p> |
| 6.2.4 | <p>Собеседования с руководителями и специалистами образовательных организаций по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирования базы РИС ГИА для проведения ГИА 2024 (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ); - степень готовности образовательных организаций к проведению ГИА; - качество образования: итоги учебного года в переводных классах и результаты ГИА в 2023-2024 учебном году | <p>декабрь 2023 г. - январь 2024 г., апрель 2024 г. июнь 2024 г.</p> <p>Пауль Н.А. Руководители ОО</p> |
| 6.2.5 | Собеседование с административными командами ППЭ ГИА-2024 по созданию условий проведения ГИА в ППЭ для лиц с ОВЗ | <p>март-апрель 2024 г.</p> <p>Втехина О.В. Пауль Н.А. Руководители</p> |

| | | | |
|------------|--|---|--|
| | | | ОО - ППЭ |
| 7. | Меры по повышению качества преподавания учебных предметов | | |
| 7.1 | <i>Инвариантная часть</i> | | |
| 7.1.1 | Обеспечение участия учителей-предметников общеобразовательных организаций в вебинарах, семинарах-практикумах, модульных курсах, организуемых ГБУ ДПО «ЧИРО» по вопросам ГИА-2024 | в течение 2023-2024 учебного года по графику МОиН Челябинской области | Втехина О.В. Пауль Н.А. Данилова И.А. |
| 7.2 | <i>Вариативная часть</i> | | |
| 7.2.1 | Контроль проведения в общеобразовательных организациях округа тренировочных мероприятий по подготовке выпускников к ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году по обязательным предметам (русский язык, математика) и экзаменам по предметам по выбору | в течение 2023-2024 учебного года | Втехина О.В. Пауль Н.А. Семеновых О.В. Руководители ОО |
| 7.2.2 | Рассмотрение вопросов ГИА-2023 на заседаниях ГМО учителей-предметников (изменения в содержании КИМ, в организации ГИА-9 и ГИА-11 по отдельным предметам и др.) | январь-март 2024 г. | Пискунова М.А. Руководители ГМО |
| 8. | Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 | | |
| 8.1 | <i>Инвариантная часть</i> | | |
| 8.1.1 | Сдача отчетных материалов в МОиН Челябинской области | апрель-август 2024 г. | Втехина О.В. Пауль Н.А.. |
| 8.1.2 | Представление итогов ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач: | | |
| | - на совещании руководителей образовательных организаций округа | июнь 2024 г. | пауль Н.А. |
| | - на оперативном совещании при главе администрации Озерского городского округа | июнь 2024 г. | Втехина О.В. |
| | - в интервью муниципальным СМИ | июль 2024 г. | Втехина О.В. |
| | - на совещании заместителей руководителей образовательных | август 2024 г. | Пауль Н.А. |

| | | | | |
|------------|--|--|----------------------------|---|
| | организаций округа по УВР | | | |
| | - на августовской конференции педагогических работников | | август 2024 г. | Втехина О.В. |
| 8.2 | <i>Вариативная часть</i> | | | |
| 8.2.1 | Представление итогов ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач: | | | |
| | - на заседаниях ГМО учителей-предметников в рамках единого методического дня | | август 2024 г. | Пауль Н.А. Пискунова М.А. Руководители ГМО |
| | - на августовских педсоветах в общеобразовательных организациях | | август 2024 г. | Руководители ОО |
| | - на заседаниях ШМО общеобразовательных организаций | | август-сентябрь 2024 г. | Руководители ОО |

